

**zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych**

Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Faks (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>**Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe****Sekcja I: Podmiot zamawiający****I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Oficjalna nazwa: [Zakład Gospodarki Wodno-Kanalizacyjnej w Tomaszowie Mazowieckim Spółka z o.o.](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Kępa 19](#)

Miejscowość: [Tomaszów Mazowiecki](#)

Kod pocztowy: [97-200](#)

Państwo: [PL](#)

Punkt kontaktowy: Tel.: [+48 447242292](#)

Osoba do kontaktów: [zakres merytoryczny - Leszek Pawlak tel.661-500-981, zakres procedur przetargowych-Dorota Dobosz tel. +48 44 7242292 w.108](#)

E-mail: [jrp@zgwk.pl](mailto:jrp@zgwk.pl) Faks: [+48 447242292](#)

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.zgwk.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

☐ Inny: proszę wypełnić załącznik A.I

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

☐ Inny: proszę wypełnić załącznik A.II

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

☐ Inny: proszę wypełnić załącznik A.III

**I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

☐ Produkcja, transport oraz dystrybucja gazu i energii cieplnej

☐ Usługi pocztowe

☐ Usługi kolejowe

☐ Sektor elektroenergetyczny

☐ Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy

☐ Poszukiwanie i wydobywanie gazu i ropy naftowej

☐ Działalność dotycząca portów wodnych

☐ Poszukiwanie i wydobywanie węgla i innych paliw stałych

☐ Działalność dotycząca portów lotniczych

**zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych**

---

☐ Sektor wodny

☒ Inny:

działalność związana z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków

**I.3) UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W IMIENIU INNYCH PODMIOTÓW ZAMAWIAJĄCYCH**

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających:

☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak, więcej informacji o tych podmiotach zamawiających można podać w załączniku A.)

# zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych

## Sekcja II: Przedmiot zamówienia

### II.1) Opis

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający

zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

<input type="radio"/> <b>Roboty budowlane</b> <input type="radio"/> Wykonanie <input type="radio"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="radio"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez podmiot zamawiający	<input checked="" type="radio"/> <b>(b) Dostawy</b> <input checked="" type="radio"/> Kupno <input type="radio"/> Dzierżawa <input type="radio"/> Najem <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Połączenie powyższych form	<input type="radio"/> <b>(c) Usługi</b> Kategoria usług: nr (dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik XVIIIA i XVIIIB do dyrektywy 2004/17/WE)
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych	Główne miejsce realizacji dostawy Zakład Gospodarki Wodno – Kanalizacyjnej Spółka z o.o., 97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Kępa 19 Kod NUTS PL11	Główne miejsce świadczenia usług

#### II.1.3) Informacje na temat zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

- ☒ Zamówienia publicznego  
☐ utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)  
☐ Zawarcia umowy ramowej

#### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

- ☐ Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami      ☐ Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba

albo (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna uczestników planowanej umowy ramowej

#### Czas trwania umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

Okres w latach:

albo miesiącach:

**Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe):**

Szacunkowa wartość bez VAT

Waluta:

albo Zakres: między

i

Waluta:

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli jest znany)

#### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa następującego sprzętu:

- 1) komputerów przenośnych (laptop),
- 2) komputer stacjonarny (zestaw: komputer, klawiatura, mysz, monitor)
- 3) urządzenie wielofunkcyjne laserowe format A3 (drukarka, skaner, kserokopiarka)
- 4) urządzenie wielofunkcyjne laserowe format A4 (drukarka, skaner, kserokopiarka, fax)

**zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych**

---

5) drukarka laserowa kolorowa format A4

6) drukarki laserowe monochromatyczne format A4

7) zasilacz awaryjny (UPS)

oraz oprogramowania operacyjnego, biurowego i antywirusa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, parametrów technicznych oraz eksploatacyjnych znajduje się w Załączniku Nr 1 do SIWZ. Konfigurację komputerów, parametry urządzeń wielofunkcyjnych należy traktować jako minimalną. Oferowane komputery, urządzenia wielofunkcyjne mogą mieć konfiguracje lepszą niż wymagana

## zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych

### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30213100	
Dodatkowe przedmioty	30213300	
	30232110	
	30231310	
	30237410	
	30237460	
	48310000	
	48620000	

### II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

☒ tak ☐ nie

### II.1.8) To zamówienie podzielone jest na części (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

☐ tak ☒ nie

jeżeli tak, Oferty można składać w odniesieniu do

☐ tylko jednej części ☐ jednej lub więcej części ☐ wszystkich części

### II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

☐ tak ☒ nie

## II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

### II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

jeżeli jest znany, Szacunkowa wartość bez VAT (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe):

albo Zakres: między

i

Waluta:

### II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

jeżeli tak, Proszę podać opis takich opcji:

(jeżeli jest znany), Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:

w miesiącach:

albo w

(od udzielenia zamówienia)

dniach:

Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy):

albo Zakres: między

i

(jeżeli jest znany) W przypadku odnawialnych zamówień, szacunkowe ramy czasowe publikacji kolejnych zaproszeń do ubiegania się o zamówienie:

w miesiącach:

albo w

(od udzielenia zamówienia)

dniach:

## II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach:

albo w

(od udzielenia zamówienia)

dniach: 21

albo Rozpoczęcie

(dd/mm/rrrr)

Zakończenie

(dd/mm/rrrr)

## **zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych**

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

##### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)**

##### **III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących (jeżeli dotyczy)**

zamówienia realizowane jest dla potrzeb projektu pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków i skanalizowanie części aglomeracji Tomaszowa Mazowieckiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007-2013

płatności będą dokonywane na podstawie zawartej umowy

##### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)**

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie (np. spółka cywilna, konsorcjum) o udzielenie zamówienia i wówczas zobowiązani są do:

- a) ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) dołączenia do oferty pełnomocnictwa, dla osób w/w.
- c) wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty w miejscu, w którym należy wpisać dane wykonawcy trzeba wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników, np. konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika.
- d) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

##### **III.1.4) Inne szczególne warunki to which the performance of the contract is subject (jeżeli dotyczy)**

☐ tak    ☒ nie

jeżeli tak, Opis szczególnych warunków:

#### **III.2) Warunki udziału**

##### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy spełniający warunki pozytywne, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;

oraz nie zachodzą przesłanki negatywne, tzn. wykonawcy nie podlegają wykluczeniu.

2. Ocena spełnienia w/w warunków, będzie odbywała się na podstawie kompletu dokumentów określonych poniżej, wg kryterium „spełnia/nie spełnia”.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków, Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z Załącznikiem Nr 2.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń:

- a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - dokument ten zostanie złożony zgodnie z wzorem Zamawiającego - Załącznik Nr 3;

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; W przypadku, gdy Wykonawcy nie podlegają takiemu wpisowi, np. osoby fizyczne, wspólnicy spółki cywilnej, zobowiązani są do złożenia oświadczenia, iż w stosunku do nich nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy

## **zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych**

po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego - dokument ten zostanie złożony zgodnie z wzorem Zamawiającego - Załącznik Nr 4.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, odpowiedni dokument, oświadczenie muszą być złożone przez każdego Wykonawcę;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę - dokument ten będzie stanowił załącznik do oferty;

d) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę - dokument ten będzie stanowił załącznik do oferty;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę - dokument ten będzie stanowił załącznik do oferty;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę - dokument ten będzie stanowił załącznik do oferty.

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów (*jeżeli dotyczy*):

W celu potwierdzenia spełnienia warunków, Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z Załącznikiem Nr 2.

### **III.2.3) Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów (*jeżeli dotyczy*):

W celu potwierdzenia spełnienia warunków, Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z Załącznikiem Nr 2.

### **III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych (*jeżeli dotyczy*)**

☐ tak ☐ nie

☐ Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

☐ Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

### **III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### **III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

☐ tak ☒ nie

**jeżeli tak**, Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

#### **III.3.2) Legal persons should indicate the names and professional qualifications of the Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

☐ tak ☒ nie

**zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych****Sekcja IV: Procedura****IV.1) Rodzaj procedury****IV.1.1) Rodzaj procedury**

- ☒ Otwarta  
☐ Ograniczona  
☐ Negocjacyjna

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia****IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia** (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- ☒ **Najniższa cena** albo ☐ **Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów**  
☐ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)  
☐ kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub do negocjacji

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

- ☐ tak ☒ nie

**jeżeli tak,** Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)



**zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych****IV.3) Informacje administracyjne****IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy)**

JRP-ZS/RP/10/11/11

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**☐ tak ☒ nie☐ Okresowe ogłoszenie informacyjne☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.:

z dnia

(dd/mm/rrrr)

**IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów)**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: (dd/mm/rrrr) Godzina:

Dokumenty odpłatne

☐ tak ☒ nie**jeżeli tak**, Podać cenę (proszę podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta:

Warunki i sposób płatności:

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Data: 05/12/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:30

**IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**☐ Dowolny język urzędowy UE☒ Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

☐ Inny:**IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)**

Do: (dd/mm/rrrr)

albo Okres w miesiącach:

albo w

dniach: 30

(od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 05/12/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 11:00

Miejscowość (jeżeli dotyczy):

w siedzibie zamawiającego, Zakład Gospodarki Wodno – Kanalizacyjnej Spółka z o.o., 97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Kępa 19, w sali obrad

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☐ nie

**zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych****Sekcja VI: Informacje uzupełniające****VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia (jeżeli dotyczy)**

☐ tak ☒ nie

jeżeli tak, Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej

☒ tak ☐ nie

jeżeli tak, Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

zamówienia realizowane jest dla potrzeb projektu pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków i skanalizowanie części aglomeracji Tomaszowa Mazowieckiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007-2013

**VI.3) Informacje dodatkowe (jeżeli dotyczy)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 387.000 euro, na podstawie art. 70 ze znaczką 1- 70 ze znaczką 5 KC oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w ZGWik w Tomaszowie Maz. Sp. z o.o. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego określonego w art. 132 ust. 1 pkt 4), w związku z art. 132 ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zwolnione jest z obowiązku stosowania Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie jej art. 133 ust.1 uPzp.

W przypadku unieważnienia postępowania z powodu braku ofert lub odrzucenia wszystkich ze względu na niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający przy ponownej procedurze odstąpi od zastosowania trybu wskazanego w art. 70 ze znaczką 1- 70 ze znaczką 5 KC , i przeprowadzi postępowanie z uwzględnieniem postanowień Podrozdziału 5.5. pkt 5 i Podrozdziału 5.3 pkt 10 wytycznych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (MRR/LiŚ/1(5)06/2011) z dnia 21.06.2011 r., tj. (wymóg rozeznania rynku), przy zachowaniu zasady efektywności oraz pod warunkiem braku istotnych zmian w pierwotnych warunkach zamówienia (w szczególności w zakresie przedmiotu zamówienia i sposobu jego realizacji).

**VI.4) Procedury odwoławcze****VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres internetowy (URL):

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres internetowy (URL):

**VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)**

**zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych**

---

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres internetowy (URL):

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23/11/2011 (dd/mm/rrrr)

**zakup sprzętu komputerowego dla pracowników JRP, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych**

---

**Załącznik A*****Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe*****I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje**

Oficjalna nazwa:

Krajowy numer  
identyfikacyjny: *(jeżeli  
jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)***II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów)**

Oficjalna nazwa:

Krajowy numer  
identyfikacyjny: *(jeżeli  
jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)***III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przysyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Oficjalna nazwa:

Krajowy numer  
identyfikacyjny: *(jeżeli  
jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

### 5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia